

Tijdspad methodiek

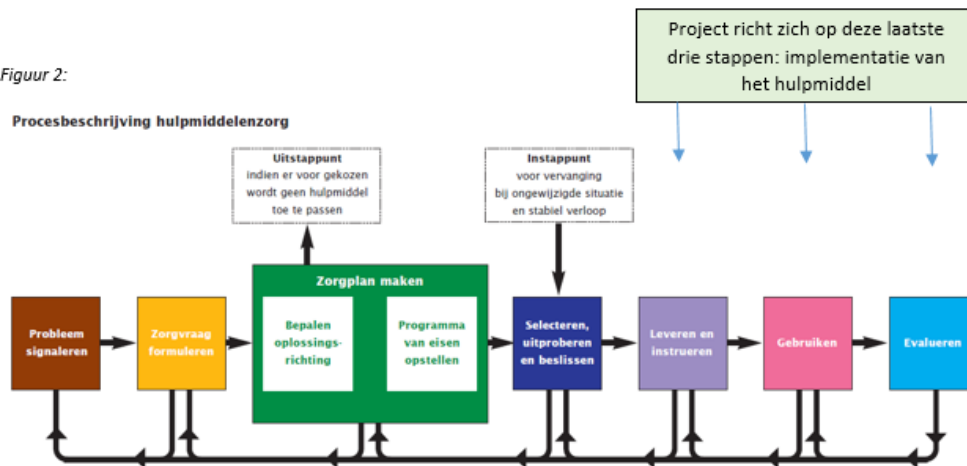
Inleiding

Binnen het RAAK-MKB project COM hebben we een methodiek ontwikkeld om het gebruik van communicatiehulpmiddelen te bevorderen.

We willen dat alle betrokken partijen zo optimaal mogelijk met elkaar samenwerken. Onder de professional wordt een zorgprofessional verstaan of een zorg coördinator/mentor/leerkracht op school. Daarom is het belangrijk dat voor alle partijen het **tijdspad van evalueren** helder in kaart wordt gebracht.

Binnen de procesbeschrijving hulpmiddelenzorg richten we ons bij dit product op de **fase van evalueren**.



Figuur 2:





Dit tijdspad is gebaseerd op volgende documenten uit eerdere werkpakketten van het project COM:

- COM! - WP1 - membercheck document COH
- Resultaten Literatuurstudie COH
- 2016-09-05 - Raamwerk methodiek - CDH - definitief

Tijdspad Evalueren

Betrokkene	Evalueren		
	Voorbereiding	Evaluatie	Nazorg
 <p>LEVERANCIER</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Voor evaluatie op vaste tijden zorgen o Opstellen evaluatieplan 	<ul style="list-style-type: none"> o Uitvoeren evaluatie op vaste tijden en volgens afgesproken protocol o Uitvoeren evaluatie n.a.v. signalen van een van de partijen (bijv. non-use; veranderingen in aandoening etc.) o COH en eigen dienstverlening 	<ul style="list-style-type: none"> o Regelmatige controle / check COH o Voor onderhoud / reparaties zorgen o Voor vervanging COH zorgen o Aanbieden vervolgentraining (opfris- of gevorderde cursus)
 <p>PROFESSIONAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Evaluatiegesprekken vastleggen op vaste tijden (~ mijlpalen en transitie); gestandaardiseerd o Evaluatiegesprek plannen n.a.v. signalen van één van de partijen (bijv. non-use) o Uitnodigen van alle betrokkenen volgens afgesproken protocol 	<ul style="list-style-type: none"> o Evaluatiegesprek coördineren a.d.h.v. evaluatiemeetinstrument o Afspraken uit evaluatiegesprek vastleggen en communiceren naar alle betrokkenen o Signaleren van transitie momenten en nood aan vervolgentraining (opfris- of gevorderde cursus) o Evalueren COH en dienstverlening 	<ul style="list-style-type: none"> o Signaleren van problemen en veranderingen in het gebruik o Alternatieven voorstellen / ter beschikking stellen (uitbreiding van functies COH, ander COH / vormen OC) o Verdere interventie aanbieden

Betrokkene	Evalueren		
	Vorbereiding	Evaluatie	Nazorg
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gebruikservaringen bijhouden ○ Aangeven wanneer COH geslaagd is (wat zijn voor de gebruiker belangrijke uitkomstmaten?) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aanwezig zijn bij en een actieve bijdrage leveren aan evaluatiegesprek ○ Ervaringen kenbaar maken ○ Beoordelen COH zelf en bijbehorende dienstverlening 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Signaleren van problemen en veranderingen in het gebruik ○ Signaleren nieuwe ondersteunings- en communicatiebehoeften
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Gebruikservaringen bijhouden ○ Aangeven wanneer CDH geslaagd is (wat zijn voor gebruiker belangrijke uitkomstmaten?) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aanwezig zijn bij en actieve bijdrage leveren aan evaluatiegesprek ○ Signaleren van transitie momenten 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Signaleren van problemen en veranderingen in het gebruik ○ Signaleren nieuwe ondersteunings- en communicatie behoeften